

АДМИНИСТРАЦИЯ
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2024г. №321

«О рассмотрении предложений об
изменении бюджетных ассигнований»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. N 757 "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. N 756", в целях реализации пункта 4 Постановления администрации Волгоградской области от 09 декабря 2023 года № 808-п «О рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований», Администрация Ольховского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований согласно приложению 2.

3. Установить, что:

по решению руководителя органа местного самоуправления Ольховского муниципального района Волгоградской области предложения об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, могут быть направлены в комиссию по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее соответственно именуются - комиссия, предложения) в течение двадцати рабочих дней со дня поступления предложений в орган местного самоуправления Ольховского муниципального района Волгоградской области;

срок рассмотрения комиссией предложений и принятия по итогам их рассмотрения решений не может превышать 90 рабочих дней со дня поступления предложений в комиссию.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Ольховского муниципального района – начальника отдела экономики и управления имуществом А.С. Коржова.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Главы Ольховского
муниципального района

А.С. Коржов

СОСТАВ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИИ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

Солонин Алексей Васильевич	глава Ольховского муниципального района Волгоградской области – председатель комиссии
Прошакова Ирина Петровна	начальник отдела финансового обеспечения Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области - секретарь комиссии
Коржов Алексей Сергеевич	первый заместитель главы Ольховского муниципального района Волгоградской области – начальник отдела экономики и управления имуществом – член комиссии
Никонов Владимир Сергеевич	заместитель главы Ольховского муниципального района Волгоградской области – начальник отдела архитектуры, градостроительства и землепользования – член комиссии
Ежова Анна Валентиновна	заместитель главы Ольховского муниципального района Волгоградской области – член комиссии
Денисов Александр Геннадьевич	председателя Ольховской районной Думы Волгоградской области – член комиссии
Сергеева Валентина Сергеевна	депутат Ольховской районной Думы Волгоградской области – члене комиссии
Мамонова Вероника Владимировна	руководитель МУ «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные образовательные учреждения» - член комиссии

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИИ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению предложений об изменении бюджетных ассигнований (далее именуется - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, который образуется в целях обеспечения согласованных действий органов представительной и исполнительно-распорядительной власти Ольховского муниципального района Волгоградской области при рассмотрении предложений об изменении бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, поступившие в органы государственной власти Волгоградской области (далее соответственно именуются - предложения, решение о районном бюджете).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Волгоградской области, иными нормативными правовыми актами Волгоградской области Уставом Ольховского муниципального района Волгоградской области, нормативными правовыми актами Ольховского муниципального района Волгоградской области и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области.

В состав комиссии включаются депутаты Ольховской районной Думы Волгоградской области, глава Ольховского муниципального района Волгоградской области, заместители главы Ольховского муниципального района Волгоградской области и иные представители органов местного самоуправления Ольховского муниципального района Волгоградской области.

1.4. Задачей комиссии является рассмотрение предложений на предмет возможности внесения соответствующих изменений в Решение о районном бюджете.

Решения комиссии носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке проекта решения Ольховской районной Думы о внесении изменений в Решение о районном бюджете либо при формировании Решения о районном бюджете.

2. Полномочия комиссии

Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, вправе:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Ольховского муниципального района, муниципальных образований Ольховского муниципального района, иных органов и организаций информацию, материалы и документы, необходимые для рассмотрения предложений;

принимать по результатам рассмотрения предложений решения о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о районном бюджете;

приглашать к участию в работе комиссии депутатов Ольховской районной Думы, не входящих в состав комиссии, представителей органов местного самоуправления Ольховского муниципального района, муниципальных образований Ольховского муниципального района, иных органов и организаций, в том числе общественных;

осуществлять иные полномочия в соответствии с задачами комиссии.

3. Структура комиссии

3.1. В состав комиссии входят: председатель комиссии, секретарь и иные члены комиссии.

Председателем комиссии является глава Ольховского муниципального района, либо лицо, исполняющее его обязанности по приказу.

3.2. Председатель комиссии:

организует деятельность комиссии;

определяет дату и время проведения заседаний комиссии;

созывает и проводит заседания комиссии;

определяет и утверждает повестку заседания комиссии;

приглашает для участия в заседании комиссии депутатов Ольховской районной Думы, не входящих в состав комиссии, представителей органов местного самоуправления Ольховского муниципального района, муниципальных образований Ольховского муниципального района, иных органов и организаций, в том числе общественных (при необходимости);

организует подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;

исполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Члены комиссии:

знакомятся с предложениями и осуществляют их рассмотрение;

участвуют в принятии решений комиссии;

осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4. Порядок работы комиссии и рассмотрения предложений

4.1. Комиссия осуществляет работу в форме заседаний.

4.2. Заседания комиссии проводятся один раз в квартал. В случае если в текущем квартале предложения не поступили, заседание комиссии в соответствующем квартале не проводится.

Внеочередные заседания комиссии могут проводиться по инициативе любого члена комиссии.

4.3. Заседание комиссии созывается председателем комиссии.

4.4. По решению председателя комиссии, заседание комиссии может проводиться с использованием систем видео-конференц-связи.

4.5. Проект повестки заседания комиссии формируется секретарем комиссии.

4.6. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

4.7. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим считается голос председателя комиссии.

4.8. Решения комиссии оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии и всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Составление протокола осуществляется по форме приложения к настоящему Положению.

4.9. Выписка из протокола, содержащая решение комиссии о возможности (невозможности) внесения соответствующих изменений в Решение о районном бюджете, направляется комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии в орган местного самоуправления Ольховского муниципального района Волгоградской области, в адрес которого поступило предложение.

Указанная выписка подписывается председателем комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению о комиссии по рассмотрению
предложений об изменении бюджетных ассигнований
ОБРАЗЕЦ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по рассмотрению предложений
об изменении бюджетных ассигнований

от _____ 202__ года

Председательствующий – Фамилия И.О.

Секретарь – Фамилия И.О.

Присутствовали: _____ человек (список)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О
Докладчик
2. О
Докладчик
1. СЛУШАЛИ:
Фамилия И.О. – текст доклада прилагается
ВЫСТУПИЛИ:
Фамилия И.О. – краткая запись выступления
ПРОГОЛОСОВАЛИ:
«За» _____ человек
«Против» _____ человек
«Воздержался» _____ человек
ПОСТАНОВИЛИ:
1.1.....
1.2.....

Председатель	Подпись	И.О. Фамилия
Секретарь	Подпись	И.О. Фамилия